

## PENGUMUMAN

Nomor : 6631.2/Un.02/TU.00.3/12/2024

### TENTANG

### JADWAL DAN PROSEDUR HERREGISTRASI MAHASISWA S1, S2, DAN S3 PADA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dalam rangka pelaksanaan Herregistrasi Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025, dengan ini disampaikan jadwal, prosedur dan beberapa hal yang terkait dengan herregistrasi:

#### A. Jadwal Herregistrasi Mahasiswa untuk jenjang Sarjana, Magister dan Doktor

No	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1	Pembayaran Biaya Pendidikan (SPP/UKT)	2 s.d. 17 Januari 2025
2	Konsultasi dengan Dosen Penasehat Akademik (DPA)	2 s.d. 17 Januari 2025
3	Pengisian KRS	20 s.d. 24 Januari 2025

#### B. Prosedur Herregistrasi Mahasiswa

##### 1. Melakukan Pengecekan Syarat Pembayaran

Melakukan pengecekan syarat pembayaran melalui laman : [akademik.uin-suka.ac.id](http://akademik.uin-suka.ac.id) (pilih menu PEMBAYARAN- Submenu SYARAT PEMBAYARAN).

##### 2. Melakukan Pembayaran Biaya Pendidikan (SPP/UKT)

Melakukan pembayaran biaya pendidikan melalui *teller* Bank Mandiri, BNI, BPD, BSI, dan BRI dengan **kode 001 diikuti NIM**. Pembayaran melalui mobile banking hanya dapat dilakukan pada Bank Mandiri dan BNI. Pembayaran melalui ATM mengikuti panduan pembayaran yang dapat diunduh di <http://akademik.uin-suka.ac.id/page/dokumen/pembayaran>.

Mahasiswa yang mengalami kesulitan dalam melakukan pembayaran biaya pendidikan disebabkan IPK kurang dari 2,00 atau 3,00 (khusus FEBI), atau berstatus cuti dan IPK pada semester sebelumnya kurang dari 2,00 atau 3,00 (khusus FEBI), agar mengikuti langkah berikut:

##### a. IPK kurang dari 2,00, atau 3,00 (khusus FEBI) :

- 1) mencetak Surat Peringatan dan Bukti Tanda Terima Surat Peringatan dari Sistem Informasi Akademik.;
- 2) mengirim Surat Peringatan dan Bukti Tanda Terima Surat Peringatan ke Kabag TU Fakultas masing-masing melalui e-mail Fakultas atau nomor handphone Kabag TU Fakultas;
- 3) proses pembayaran dapat dilakukan setelah mendapatkan informasi dari Kabag TU Fakultas.

##### b. Berstatus Cuti pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 dan IPK semester sebelumnya kurang dari 2,00, atau 3,00 (khusus FEBI)

- 1) menghubungi Bagian Akademik melalui e-mail : [layanakademik@uin-suka.ac.id](mailto:layanakademik@uin-suka.ac.id) dengan subject e-mail : `cuti_IPK kurang_NIM`. Contoh : `cuti_IPK kurang_19102020030`.

##### Catatan:

**Bagi mahasiswa yang berstatus cuti pada semester sebelumnya dan memiliki IPK  $\geq 2,00$  atau  $\geq 3,00$  (khusus FEBI) dapat langsung melakukan pembayaran melalui *teller* bank, ATM, atau mobile banking tanpa harus menghubungi Bagian Akademik atau Fakultas.**

##### 3. Melakukan Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)

##### a. Pengisian KRS untuk jenjang sarjana pada seluruh Fakultas dilaksanakan secara bersamaan mulai tanggal 20 – 24 Januari 2025, pada pukul 08.00 – 16.00 WIB.

##### b. Pengisian KRS bagi mahasiswa jenjang Magister dan Doktor diatur sebagai berikut:

- 1) Dipaketkan/diinput oleh petugas Fakultas atau Pascasarjana : FADIB, FDK, FSH, FITK , FUPI, dan Pascasarjana.
- 2) Terjadwal/diinput oleh mahasiswa sendiri : FEBI dan FST.

##### c. Sebelum melakukan pengisian KRS mahasiswa wajib mengecek dan menyesuaikan data berikut jika ada perubahan melalui laman [akademik.uin-suka.ac.id](http://akademik.uin-suka.ac.id) (pilih menu PERKULIAHAN-submenu ISI KRS- lalu klik tombol Perbaharui Data Diri), yaitu :

- 1) alamat tempat tinggal sekarang;
- 2) alamat e-mail pribadi;
- 3) nomor handphone yang dapat dihubungi;
- 4) Nomor Induk Kependudukan (NIK) atau nomor passport (bagi WNA), pastikan NIK atau passport (bagi WNA) sesuai dengan KK/KTP atau passport (bagi WNA). Pengecekan keabsahan dapat dilakukan di laman web DUKCAPIL.

#### C. Lain-lain

1. Mahasiswa wajib melihat dan mencermati Jadwal Pembayaran Biaya Pendidikan dan Pengisian KRS Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 .
2. Mahasiswa yang tidak melakukan pembayaran SPP/UKT semester genap T.A. 2024/2025 akan diberikan status cuti (selama masih memiliki hak cuti).
3. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi pada semester genap 2024/2025 dan telah mengambil/berstatus cuti 2 kali, **dianggap mengundurkan diri** dan tidak lagi menjadi mahasiswa UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
4. **Mahasiswa yang diperkirakan dapat melakukan pendaftaran ujian tugas akhir secara *online* paling lambat tanggal 27 Januari 2025 diharapkan tidak melakukan pembayaran SPP/UKT dan pengisian KRS semester genap 2024/2025. Namun jika sampai dengan tanggal 31 Januari 2025, mahasiswa tersebut tidak dapat melakukan pendaftaran yudisium *online* maka wajib melakukan pembayaran SPP/UKT dengan mekanisme sebagai berikut:**
  - a. Mahasiswa mengajukan permohonan pembayaran SPP/UKT semester genap T.A. 2024/2025 kepada Wakil Dekan Bid. AUPK/Wakil Direktur Pascasarjana; dan
  - b. Wakil Dekan Bid. AUPK/Wakil Direktur Pascasarjana mengirimkan surat permohonan pembayaran SPP/UKT kepada Wakil Rektor Bid. AUPK beserta alasan keterlambatan.Informasi lebih lanjut dapat ditanyakan di Bagian Akademik gedung K.H. Saifuddin Zuhri (Gedung PAU) Lt. 2 atau di Layanan Terpadu Gd. Rektorat Lama Lt. 1)
5. Mahasiswa dianggap memenuhi persyaratan pendaftaran yudisium *online* apabila *upload* tugas akhir sudah disetujui oleh UPT Perpustakaan.
6. Tidak ada Dispensasi **perpanjangan pembayaran dalam bentuk apapun** kecuali bagi mahasiswa yang dimaksud pada nomor 4 di atas.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Yogyakarta, 23 Desember 2024

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum,  
Perencanaan dan Keuangan



Mochamad Sodik

#### Tembusan:

1. Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Para Wakil Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
3. Para Dekan Fakultas dan Direktur Pascasarjana UIN Sunan Kalijaga;
4. Para Kepala Biro UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
5. Para Ketua Lembaga di Lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
6. Para Kepala UPT di Lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
7. Kabag. Keuangan dan Akuntansi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.